臺北市中山區永安國民小學美勞科教材教具採購評選之作業流程

權責	作業流程	執行時間	產出表單
教務處	採購需求調查表	學期中	需求調查表
教務處	需求分類		
教務處	評選小組審定採購優先次序		
總務處	經費估算		經費概算表
總務處	是否達公告金額		
總務處	否：公開邀請廠商估價 / 是：依採購法公告招標		
	議價會議 / 投標廠商產品展示說明		
教務處	評選合宜適用材料教具		評選單
總務處	採購、驗收		
總務處	是否列為財產帳或物品帳		
總務處	否：登記消耗品領用情形 / 是：配發保管		配發清冊
教務處	追蹤使用情形		

美勞科教材教具採購評選作業流程檢核表

流程	作業內容	參與單位	物品設備	時間	作業目標或注意事項	參考附件	檢核
1	採購需求調查表	教務處		學期中	請全校各單位、教師提出需求	附件一需求調查表	
2	需求分類	教務處		學期中	依需求物品種類分類		
3	評選小組審定採購優先次序	教務處		學期中			
4	經費估算	總務處		學期中		附件二經費概算表	
5-1	依採購法公告招標	總務處		學期中			
5-2	公開邀請廠商估價	總務處		學期中			
6	投標廠商產品展示說明	總務處		學期中			
7	評選合宜適用材料教具	教務處		學期中	請評選人依實際需求排序或提供意見	附件三評選單	
8	採購、驗收	總務處		學期中			
9	驗收物品管理	總務處		學期中			
10	是否為財產帳或物品帳	總務處			請事務組將教具列為物品帳或財產帳		
11-1	配發保管	總務處		學期中	要求保管人確實保管	附件四配發清冊	
11-2	登記消耗品領用情形	總務處		學期中			
12	追蹤使用情況	教務處		學期中	定期清點		

附件一

臺北市中山區永安國民小學美勞科教材教具設備需求表

單位處室名稱：

項次	品名	數量	單價	總價	用途	備註

附件二

臺北市中山區永安國民小學美勞科教材教具設備經費概算表

項次	項目名稱	內容摘要	單位	數量	單價	合計
計畫總金額						

填表人：　　主任：　　總務主任：　　校長：

會　　計：

附件三

臺北市中山區永安國民小學美勞科教材教具設備評選單

評選人：　　日期：

項次	品名	數量	單價	總價	評選意見	備註
					□ 購買（□亟需要□尚可） □ 不需要	
					□ 購買（□亟需要□尚可） □ 不需要	
					□ 購買（□亟需要□尚可） □ 不需要	
					□ 購買（□亟需要□尚可） □ 不需要	
					□ 購買（□亟需要□尚可） □ 不需要	
					□ 購買（□亟需要□尚可） □ 不需要	
					□ 購買（□亟需要□尚可） □ 不需要	
					□ 購買（□亟需要□尚可） □ 不需要	
					□ 購買（□亟需要□尚可） □ 不需要	
					□ 購買（□亟需要□尚可） □ 不需要	
					□ 購買（□亟需要□尚可） □ 不需要	
					□ 購買（□亟需要□尚可） □ 不需要	
					□ 購買（□亟需要□尚可） □ 不需要	
					□ 購買（□亟需要□尚可） □ 不需要	
					□ 購買（□亟需要□尚可） □ 不需要	
					□ 購買（□亟需要□尚可） □ 不需要	

附件四

臺北市中山區永安國民小學美勞科教材教具設備配發清冊

年度：

項次	品名	配發單位	配發日期	保管人	備註