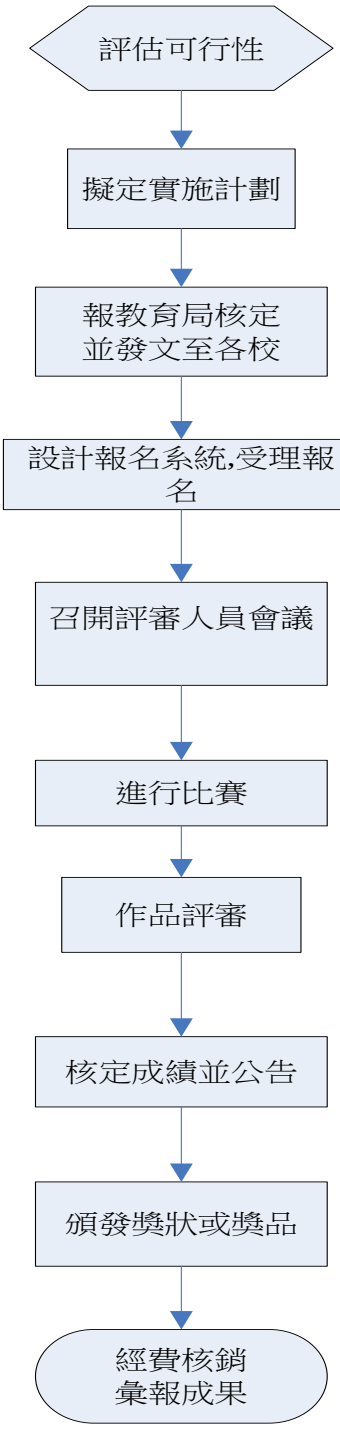
臺北市中山區永安國小「承辦校外學藝競賽標準作業程序」作業流程(教學組)

會辦單位	作業流程	期程	作業要領	注意事項	附件
總務處 會計室		依教育局期程辦理	評估經費、時間、人力是否足夠。 召開籌備會議 擬定比賽時間和規則 遴聘評審需注意公正性、多元性 比賽進行中評審及工作人員需在場 將作品作成光碟留存 成績評定後請評審確認簽名 經費列冊作檢討報告	查詢大型競賽和各校考試時間有無衝突。 對各項比賽細節須仔細研討評估 注意同時間大量報名時網路的順暢 對於評審方式、舞弊預防等建立評審間的共識。 比賽進行中注意網路的順暢 注意公正 收據名目應與預算書相符	計畫書 公文 比賽辦法 評審人員名單 比賽辦法 作品光碟 獎狀 獎品 經費收據檢討報告