

臺北市中山區永安國小校務行政系統設定作業流程（資訊組）

目的	校務資訊化，提高效能。	工作時程	每學期初
權責單位	作業流程		作業期限
<p style="text-align: center;">↑</p> <p style="text-align: center;">資訊組</p> <p style="text-align: center;">↓</p>	<pre> graph TD A{{1. 校務行政系統設定作業}} --> B[2. 進入校務行政系統] B --> C[3. 參照校務行政系統手冊] C --> D[4. 設定出席日數] D --> E[5. 設定成績管理加權比重] E --> F([6. 完成校務行政系統設定]) </pre>	<p style="text-align: center;">↑</p> <p style="text-align: center;">一週</p> <p style="text-align: center;">↓</p>	
注意事項			
法規依據 參考資料	<p>1. 國民教育法第四條第二項規定</p> <p>2. 校務行政系統手冊</p>		